Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 29»**
**(МБДОУ «Детский сад № 29»)**

603053, г. Нижний Новгород, ул. Мельникова, д. 20, тел. (831)253-53-35, факс (831)253-53-35,
e-mail: ds29_nn@mail.52gov.ru
ОГРН 1035204893690, ОКПО 72311036, ИНН 5256047409, КПП 525601001

# ИНФОРМАЦИЯ
## о ходе реализации мер по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 29» за 3 квартал 2026 года

| № п/п | Наименование контрольного вопроса | Формат ответа | | | Ответственные |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Показатель | Количественное выражение показателя | Процентное выражение показателя | |
| 1. | Каково процентное соотношение проверенных на предмет достоверности и полноты сведений, представляемых:<br>- лицами, поступающими на должности руководителей государственных (муниципальных) учреждений (при поступлении на работу);<br>- руководителями государственных (муниципальных) учреждений (ежегодно) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей к общему количеству представленных сведений? | Количество проверенных сведений лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений (при поступлении на работу).<br><br>Количество проверенных сведений руководителями муниципальных учреждений (ежегодно) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | 0<br><br>1 | 100%<br><br>100% | |
| 2. | Привлекались ли работники органов, осуществляющих управление в муниципальных образовательных учреждений и государственных образовательных учреждений к ответственности | Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе: | 0 | 0% | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений? | к административной | 0 | 0% | |
| | | к дисциплинарной | 0 | 0% | |
| | | к уголовной | 0 | 0% | |
| 3. | Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками УДО, ДОУ зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений? | Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, из них; количество выявленных коррупционных преступлений | 0 | 0% | |
| 4. | Какие в отчетном периоде организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции? | 1)организована работа комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО<br>2) проведено тематическое совещание с работниками ДОО «Профилактика коррупционных нарушений» | | | |
| 5. | Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в ДОО | **Приказы**<br>1. «О назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных нарушений»<br>2. «О дополнительных мерах по предупреждению коррупции в ДОУ»;<br>3. «О назначении ответственных лиц за организацию приема-сдачи материальных ценностей и их постановку на учет»;<br>4. « О материальном стимулировании сотрудников»;<br>5. « Об ответственности за возможность проявления коррупционного поведения в ДОУ»;<br>6. «О запрете сбора денежных средств с родителей»<br>7. « О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»<br>8. « Об утверждении формы уведомления работодателя, формы журнала регистрации уведомлений»<br>9.« О внесении изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции»<br>**Нормативно – правовые акты:**<br>1.Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений;<br>2. Форма уведомления о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;<br>3. Форма журнала регистрации уведомлений о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;<br>4.План мероприятий по противодействию коррупции<br>5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации<br>6.Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений; | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 7. Форма уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения<br>8.Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;<br>9. Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации ( выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.<br>10.Трудовые договора и должностные инструкции, куда внесены положения об обязанности соблюдения антикоррупционного законодательства | | | |
| 6. | Приведены ли правовые акты ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействии коррупции? | Количество правовых актов, приведенных и соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции? | 1.Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений;<br>2. Форма уведомления о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;<br>3. Форма журнала регистрации уведомлений о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;<br>4.План мероприятий по противодействию коррупции<br>5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации<br>6.Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений;<br>7. Форма уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения<br>8.Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;<br>9. Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации ( выкупе) и зачислении средств, вырученных от его | 100% | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | реализации.<br>10.Трудовые договора и должностные инструкции, куда внесены положения об обязанности соблюдения антикоррупционного законодательства | | |
| 7. | Каким образом организована проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений? | Количество образовательных учреждений, имеющих на информационных стендах, сайтах в сети Интернет сведения:<br>о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 433 45 80,<br>о телефонах доверия, работающих в ДОУ | В ДОО работает «Горячая линия» по вопросам предоставления муниципальной услуги Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | 100 % | |
| 8. | Имеют ли место случаи не - исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? | Случаи неисполнения плановых мероприятий отсутствуют | | | |
| 9. | Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период? | За отчетный период обращений граждан о фактах коррупции не было | | | |
| 10. | В каком количестве ДОУ функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложены на ответственных работников учреждений | Количество ДОО, в которых имеются ответственные работники с функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений (функции возложены приказом руководителя и внесены в перечень должностных обязанностей) | | | |
| 11. | Как организовано рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников УДО, ДОУ к совершению коррупционных правонарушений? | Уведомлений о фактах обращений не было | | | |
| 12. | Каково процентное соотношение коррупционно опасных функций ДОО по отношению общему количеству функций, выполняемых этими органами? | Количество коррупционно-опасных функций ДОО по отношению общему количеству функций, выполняемых этими органами.<br>Удельный вес данных функций | | 100% | |
| 13. | Как внедряются инновационные технологии администрирования, | Прошли обучение по создаваемой муниципальной информационной системе | | | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | повышающие объективность и способствующие прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг? | «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в ОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в электронном виде» | - | 100 % | |
| 14. | Разработаны ли и внедрены регламенты и стандарты оказания электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота? | - | - | - | - |
| 15. | Как ведется работа по созданию в пределах федерального округа многофункциональных центров для предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг (далее - МФЦ)? | - | - | - | - |
| 16. | Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательных учреждениях, ОУО? Как ведется работа по проведению исследований коррупциогенных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики. | 1.Проводятся опросы, анкетирование среди:<br>-вновь поступающих родителей (законных представителей);<br>- родителей воспитанников ДОО<br>- сотрудников | | | - |
| 17. | Как организовано антикоррупционное образование в образовательных учреждениях? Какие внедряются в практику работу образовательных учреждений и используются при организации антикоррупционного образования обучающихся методические и учебные пособия | В ДОО антикоррупционное образование с воспитанниками дошкольного возраста не проводится. | 0 | 0 | - |
| 18. | Как осуществляется | 1.Анкетирование родителей | | 100% | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | взаимодействие с родителями, созданными ими общественными организациями, другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды, осуществлению контроля за результатами работы по противодействию коррупции, стимулированию антикоррупционной активности общественности? | на родительских собраниях. Вопросы анкеты: «Знаете ли вы, что такое коррупция?», «Как вы считаете, актуальна ли эта проблема в нашем городе/учреждении?», «Сталкивались ли вы лично с ситуациями, которые можно расценить как коррупционные?» 2. Раздача информационных листов для родителей: «Что такое коррупция?» 3. Рассылка в мессенджеры информации «Коррупция. Вчера, сегодня, завтра», «Коррупция» | | | |
| 19. | Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции | На сайте ДОО размещена информация о противодействии коррупции в ДОО | | 100% | - |

Заваедующий  И.В. Горчикова